

附件 1

采购需求

一、采购需求

（一）服务内容

医院内负责各类医疗织物的洗涤、消毒、日晒、烘烫干燥、折叠、收发以及运输配送等环节的工作。根据 2024 年度 1 月至 10 月的数据估算，日均漂洗量约为 1602 件，具体如下。

序号	物品分类	物品清单	单位	日洗涤估算数量	备注
1	特大号	窗帘	件	2	
2		隐私帘	件		
3	大号	大床单/床笠	件	300	
4		陪护椅套	件		
5		成人被套	件		
6		手术床单	件		
7		手术孔巾	件		
8		产孔巾	件		
9		大包布	件		
10		手术衣	件		
11		儿保水疗室台套	件		
12		大毛巾	件		
13		胎监椅套	件		
14		长袖工作服	件		
15		手术室毛毯	件		
16		产房毛毯	件		
17	中号	短工作服/裤（长）	件	500	
18		治疗室、诊室台套	件		
19		长短洗手衣/裤	件		
20		手术室、产房中包布	件		
21		新生儿包布	件		
22		病人服/裤	件		
23		中单	件		
24		胶单	件		
25		产包内外包布	件		

序号	物品分类	物品清单	单位	日洗涤估算数量	备注
26		人流孔巾	件		
27		护士防寒毛衣	件		
28		温箱罩	件		
29	小号	诊桌套	件	300	
30		成人枕套	件		
31		内外小治疗巾	件		
32		5分护士裤	件		
33		裤腿	件		
34		无菌小包布	件		
35		会阴巾	件		
36		新生儿连体衣	件		
37		新生儿床套	件		
38		新生儿被套	件		
39		新生儿背心	件		
40		新生儿棉衣	件		
41		妇检床头套	件		
42	特小号	小毛巾	件	500	
43		小枕套	件		
44		圆桶帽	件		
45		新生儿薄上衣	件		
46		脐剪袋子	件		
47		胎监扶手	件		
48		约束带	件		

（二）服务要求

1.需求方提供织物清洗场地、洗衣设备。供应商提供织物运输车辆、涤洗原材料、劳保用品和漂洗与收发工作人员，并负责服务期间产生的水费、电费、燃气费、日常费用、设备保养维修费用和税款费用等与医疗织物漂洗相关不可预见费用。

2.供应商每天在约定时间内将洁净织物送达医院指定收集点及接收待清洗织物，经双方清点记录后交付，并做好织物收发记录工作。

3.洗涤物必须整洁无异味、无污渍、无感染病菌、无血斑、无药渍、无油迹污迹、无头发、无纸碎等杂物，按要求折叠好，表面平整挺括叠放整齐美观。

4.各类工作服清洗完毕后必须熨烫整洁。

5.床上用品、各类衣物，如出现破损应缝补整齐并美观，超过三处或破损面积过大时须调换新品。

6.供应商每天在约定时间内将洁净织物送达病区及接收待清洗织物，经双方清点记录后交付，并做好织物收发记录工作；对临床科室非交接时段的临时要求，应以提供机动备存品或 30 分钟内送达的方式予以解决。

7.供应商安排专人 24 小时能响应甲方服务要求，全年不休，以进行各类洗涤物的发放回收工作。

8.要求感染物品与非感染物品分开清洗消毒，工作服分开清洗并消毒。

9.供应商对各科室公布业务联络和投诉电话，接受和服从监督、质控要求、意见反馈，并通过需求方总务科协调落实临床与职能部门的各项标准与要求。

10.各临床科室布料清点周期为：每月一次。

11.确保需求方各类洗涤用品的使用价值和使用寿命。各临床科室布料合理损耗率：以临床科室病房内的床位数量为基础，乘以 5%即为当月的合理损耗套数，只能此次有效，不滚存。

12.供应商所使用运输车辆不得将洁净物与污染物混放或共

用，洁净织物包装袋不得与污染织物包装混合使用，包装袋与车辆使用后必须及时消毒。

13.合同期内，需求方会不定期组织人员按合同要求对供应商的洗涤操作和服务进行抽查，发现问题将督促供应商按合同要求进行整改并处罚。

二、商务要求

（一）服务供应商具有良好信誉，企业营业执照、保险经营许可证及相关资质证件齐全、有效。

（二）服务供应商须具备医院医疗织物洗涤相关服务经验，并提供 2021-2024 年期间的成交采购合同复印件。

（三）结算方式：每月 10 日前双方按交接单对账，核对无误后打印结算表经双方签字确认，每月的月底为结账日。